



I.S.I.S. "FEDERICO II" ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

ISTITUTO TECNICO	Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Management dello sport – Turismo – Grafica e Comunicazione – Logistica e Trasporti – Costruzione Ambiente e Territorio
ISTITUTO PROFESSIONALE	Enogastronomia e Ospitalità alberghiera – Servizi per la Sanità e l'Assistenza sociale
LICEO ARTISTICO	Architettura e ambiente
CORSO SERALE PER ADULTI	AFM – SIA – Enogastronomia e Ospitalità alberghiera – Servizi per la Sanità e l'Assistenza sociale

I.S.I.S. "FEDERICO II" - CAPUA
Prot. 0002727 del 04/04/2025
IV-5 (Uscita)

AGLI ATTI
ALL' ALBO D'ISTITUTO
AL SITO WEB DELLA SCUOLA

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA INTERNO - TUTOR E ADDETTO ALL'ELABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Specializziamoci in..." - C.U. 95 CE- CUP J44E22000240002- PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" POR CAMPANIA FSE 2021-2027 PROGRAMMA- "SCUOLA VIVA" (D.G.R. n. 362 del 04/08/2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il Regolamento (UE, Euratom) n.1946/2018 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 con cui sono state stabilite le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 con cui il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- il Regolamento (UE) n. 1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- il citato Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 che stabilisce, all'art. 21, che i fondi SIE sono attuati mediante programmi, in conformità all'accordo di partenariato di cui all'art. 10 del medesimo Regolamento, da presentare non oltre tre mesi dopo la presentazione dell'accordo di partenariato;
- l'allegato V del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e Del Consiglio che contiene il Modello per i programmi finanziati a titolo del FESR e del FSE+;
- il Regolamento (UE-EURATOM) n. 2093 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021/2027;
- il Regolamento (UE) n. 1056 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio che ha istituito il Fondo per una transizione giusta (JFT), le cui risorse, in conformità del regolamento (UE) 2021/1060 potrebbero essere integrate su base volontaria da finanziamenti complementari a carico del FESR e del FSE+;



h) la Deliberazione n. 489 del 12/11/2020 con cui la Giunta regionale ha adottato il “Documento Regionale di Indirizzo Strategico” periodo di programmazione 2021/2027”, predisposto dal Gruppo di Programmazione di cui alla DGR 44/2020, stabilendo di assumerlo come schema generale di orientamento per l’elaborazione dei Programmi operativi regionali FESR, FSE+, FEASR e FEAMP 2021-2027 dando mandato altresì alle ADG di elaborare i documenti programmatici di cui ai Regolamenti comunitari per la programmazione 2021-2027, relazionandosi con il Gruppo di lavoro, di cui alla DGR 44/2020, coordinato dal Responsabile della Programmazione Unitaria;

i) la Deliberazione n. 198 del 28/04/2022 con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Regionale Campania FSE+ per il periodo 2021 – 2027 dando mandato all’Autorità di Gestione del PORCampania FSE + di procedere alla notifica ai Servizi della Commissione europea, del Programma regionale Campania FSE+ per il periodo 2021-2027, secondo quanto previsto dai Regolamenti comunitari e demandando alla stessa Autorità di Gestione del POR Campania FSE + di dare seguito al negoziato con i Servizi della Commissione europea, ai sensi dei Regolamenti Comunitari, per l’adozione del Programma Regionale Campania FSE+ 2021-2027;

l) la Deliberazione n° 494 del 27/09/2022 con cui la Giunta Regionale, facendo seguito ai negoziati intrapresi con i competenti Servizi della Commissione Europea, ha preso atto della Decisione di Esecuzione n° C (2022) 6831 del 20/09/2022 con cui la Commissione Europea ha approvato il programma “POR Campania FSE + 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore dell’occupazione e della crescita” per la Regione Campania in Italia.

VISTI altresì

- la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ammissibilità della spesa;
- la Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.i;
- il D.Lgs n. 36/2023, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché, per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (23A02179) (GU Serie Generale n.87 del 13-04-2023 - Suppl. Ordinario n. 14);
- Il Regolamento Generale UE 2016/679 sulla protezione dei dati.

PREMESSO che

- con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 204/2016, n. 328/2016, n. 445/2018 sono state programmate risorse a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 - Asse 3, OT 10, Obiettivo Specifico 12 - per complessivi 100 milioni di euro per la realizzazione del Programma pluriennale “Scuola Viva” rivolto agli Istituti scolastici della Campania;
- con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 281 del 24/06/2019 e n. 615 del 04/12/2019 è stata approvata la programmazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica, azioni di accompagnamento e progetto “SCUOLA VIVA IN QUARTIERE” a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 e sul POR Campania FESR 2014-2020;



- con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” è stata disposta, in continuità con la programmazione 2014-2020, e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Scuola Viva”- coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027 approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020 - per un importo complessivo massimo pari a € 100.000.000,00, prevedendo l’ampliamento e l’estensione delle opportunità di adesione anche alle istituzioni scolastiche non partecipanti al primo ciclo quadriennale tra il 2017 e il 2020;
 - con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021, pubblicato sul BURC n° 97 del 04/10/2021, è stato approvato l’Avviso “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva” con i relativi allegati, rivolto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Regione Campania;
 - con Decreto Dirigenziale n. 726 del 17/06/2024, pubblicato sul BURC n° 45 del 24/06/2024, è stato approvato l’Avviso/Manifestazione d’interesse, comprensivo di allegati, relativo alla II annualità del Programma Scuola Viva a valere sul POR Campania FSE+ 2021-2027;
 - con Decreto Dirigenziale n° 999 del 02/09/2024, pubblicato sul BURC n° 63 del 09/09/2024, è stata disposta la proroga al 30/09/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;
 - con Decreto Dirigenziale n° 1071 del 27/09/2024, pubblicato sul BURC n° 69 del 07/10/2024, rettificato con Decreto Dirigenziale n° 1092 del 03/10/2024, è stato disposto il differimento al 15/10/2024 del termine di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali;
 - con Decreto Dirigenziale n° 1160 del 22/10/2024 è stato costituito il Nucleo di valutazione per le verifiche dell’ammissibilità e valutazione tecnica delle proposte progettuali pervenute;
 - con DD n° 1265 del 18/11/2024, pubblicato sul BURC n. 79 del 19/11/2024, questa Direzione Generale ha preso atto ed approvato gli esiti della verifica dell’ammissibilità formale e della valutazione tecnica svolta dal Nucleo di valutazione nominato dal Direttore Generale con DD n. 1160 del 22/10/2024 ed ha riaperto i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla “Manifestazione di interesse Scuola Viva – II annualità”, di cui al D.D. n. 726 del 17/06/2024, fissando il termine ultimo per l’invio delle candidature alla data del 28/11/2024;
 - con DD n° 1373 del 04/12/2024, pubblicato sul BURC n. 84 del 09/12/2024, questa Direzione Generale ha approvato l’elenco definitivo delle proposte progettuali risultate idonee e finanziabili, per un numero di 439;
 - con DD n° 617, 618, 619 e 620 del 05/12/2024 l’AdG ha impegnato la somma complessiva di € 21.937.367,88 a valere sul capitolo di spesa U06795 del bilancio di previsione 2024;
- dall’elenco dei progetti idonei e finanziabili, di cui all’allegato B del DD n° 1373 del 04/12/2024, con cui è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto dal titolo “Specializziamoci in...” e riportato nella tabella sottostante:



c.u.	Istituto Proponente	Comune	Pr	Importo
95CE	ITET “FEDERICO II”	CAPUA	CE	€ 50.000,00

VISTA la delibera n. 1 del Collegio dei Docenti n.9 del 03/09/2024 di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto n. 94 del 23/09/2024 di adesione al progetto

VISTA la Delibera n. 113 del 13/02/2025 di approvazione del Programma annuale 2025;

VISTO L'Accordo di Partenariato sottoscritto con i Partner di cui al prot. n.1481 del 28/02/2025 ;

VISTO l'Atto di Concessione firmato con la Regione Campania di cui al prot. N.2279 del 26/03/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio di cui al prot. N 2527 del 31/03/2025

VISTO la nomina al RUP al prot. N.2629 del 02/04/2025

EMANA

Il seguente Avviso, rivolto al personale docente in servizio presso codesto Istituto Scolastico, per il reclutamento della Figura di “Progettista interno”, “Tutor Interni” e “Addetto all’elaborazione report” nell’ambito del progetto “Specializziamoci in...” - C.U. 95 CE- CUP J44E22000240002- PROGRAMMA “SCUOLA VIVA” Programma “Scuola Viva” POR CAMPANIA FSE 2021-2027.

Art. 1 Premessa

Le premesse sono parte integrante del presente atto

Art. 2 Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto il reclutamento di **“Progettista”**, cui conferire contratto di prestazione d’opera, di **“Addetto all’elaborazione report”** cui conferire contratto di prestazione d’opera e di **“Tutor”** per realizzazione delle seguenti attività modulari:

Modulo	Ore	n. studenti previsti	Figure professionali richieste
Urban e free style	45	20/25	1 tutor
Storia in pillole grafiche	45	20/25	1 tutor
Grow up with english	45	20/25	1 tutor
Ciak si ... pizza	45	20/25	1 tutor

Art. 3 Attività e compiti

Il Progettista dovrà occuparsi di:

- predisporre il cronoprogramma aggiornato;
- predisporre la progettazione di dettaglio delle attività;
- predisporre l’articolazione dei singoli moduli, le risorse umane impiegate, il calendario delle attività;
- verificare la piena corrispondenza tra le azioni previste dal progetto approvato e quelle realizzate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Costituiscono condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione il possesso di adeguate competenze informatiche.

Il Tutor lavorerà in affiancamento all’esperto esterno del Partner individuato con cui sarà sottoscritta la Convenzione e dovrà occuparsi di:

- Espletare con diligenza e puntualità il proprio incarico secondo il calendario predisposto;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con l’esperto nella conduzione delle attività del modulo formativo;
- Curare la tenuta del registro didattico e assicurarsi che vengano annotate le presenze e le firme degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto;

- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Collaborare con l'esperto nelle azioni di valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
- Collaborare con l'esperto e con il Referente esterno per la Valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze iniziali, in itinere e finali;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Trattenersi fino al termine delle attività vigilando sull'uscita dei corsisti;
- Esplicare eventuali altri compiti specifici di natura sporadica, per l'ottimizzazione dell'azione formativa che si determinano in itinere;
- Svolgere, senza alcuna riserva, l'incarico secondo il calendario predisposto e approvato dal Gruppo di Direzione;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- Elaborare timesheet e relazione dell'attività svolta.

Si precisa che il cronoprogramma dettagliato del periodo di svolgimento di ogni singolo modulo potrebbe essere soggetto a variazioni e/o altre indicazioni e disposizioni della Regione Campania, che verranno, comunque, opportunamente e tempestivamente comunicate.

L'Addetto all'Elaborazione Report dovrà:

- Predisporre preliminarmente il sistema di raccolta delle informazioni, costantemente aggiornabili in base alle fasi di vita del progetto;
- Curare le fasi di elaborazione e verifica durante l'erogazione delle attività corsuali, realizzando efficace customers satisfaction ed esaminando il relativo feedback, mediante somministrazione di questionari di soddisfazione vs i partecipanti, elaborazione dati e valutazione dei risultati ed identificazione delle eventuali azioni di miglioramento.
- Elaborare report finale sulle attività previste dai moduli per pubblicazioni finali.
- Rendicontare ore effettuate su specifica modulistica

Art. 4 Conferimento Incarichi e retribuzione

La retribuzione oraria per l'incarico di "Progettista interno", "Addetto all'elaborazione Report" e "Tutor" è di **25,54 € lordo stato**.

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto

Per la figura di "Progettista interno", il numero di ore imputate sarà n. 115

Per la figura di "Addetto all'elaborazione Report", il numero di ore imputate sarà n.133



L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà il numero degli interventi in aula, la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte della Regione Campania.

La retribuzione sarà comunque commisurata alle ore effettive di prestazione lavorativa. Il docente individuato, e destinatario dell'incarico, dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

Art. 5 Modalità e termini di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire Istanza di Partecipazione, esclusivamente, sui modelli, (All.1 "Istanza di Partecipazione" e All. 2 "Scheda di autovalutazione") disponibili presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto ISIS "Federico II" situati in Via Nazionale Appia – Capua (CE) e sul sito web all'indirizzo: ceis044001@istruzione.it.

L'“Istanza di partecipazione” e la “Scheda di autovalutazione” dovranno essere firmati in calce e corredati obbligatoriamente da:

- **curriculum vitae in formato europeo;**
- **fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

La suddetta documentazione, **pena l'esclusione**, dovrà essere trasmessa entro le ore **12:00 del 11/04/2025**, tramite e-mail, all'indirizzo di posta certificata dell'Istituto ceis044001@pec.istruzione.it o a mano in busta chiusa, avente ad oggetto la specifica dicitura:

“Candidatura per la funzione di progettista- SCUOLA VIVA” o “Candidatura per la funzione di tutor Interno del modulo (indicare titolo modulo)- SCUOLA VIVA” o “Candidatura per la funzione di addetto all'elaborazione report - SCUOLA VIVA”

Art. 6 Motivi di inammissibilità e d esclusione

Sono causa di inammissibilità ed esclusione:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione e sul curriculum vitae;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Art. 7 Valutazione delle candidature e pubblicazione della graduatoria

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base alle esperienze maturate e ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico e del DSGA , tenendo conto dei requisiti e dei criteri secondo le tabelle di valutazione che seguono:

Per la figura di progettista interno:

<i>Esperienze pregresse di elaborazione e progettazioni di contenuti esplicativi anche in formato digitale, PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di progettazioni d'istituto</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi organizzativi gruppo NIV , commissioni PTOF</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di collaborazione e di staff della presidenza</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>

Per la figura di Progettista INTERNO è richiesto l'aver partecipato alla progettazione preliminare.

Per la figura di tutor:

<i>Esperienze pregresse come Tutor , PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di tutoraggio</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di FF.SS negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Esperienza nelle discipline trattate dal modulo</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>

Per la figura di addetto all'elaborazione report:

<i>Esperienze pregresse di elaborazione e progettazioni di contenuti esplicativi anche in formato digitale, PON/POR negli ultimi 3 anni</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di progettazioni d'istituto</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi organizzativi gruppo NIV , commissioni PTOF</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Incarichi di collaborazione e di staff della presidenza</i>	<i>Punti 2 x ogni incarico</i>
<i>Anzianità di servizio nell'istituto</i>	<i>Punti 1 x ogni anno</i>



All'esito delle operazioni di valutazione sarà redatta la graduatoria provvisoria unica, in relazione al punteggio complessivo riportato. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. Sarà possibile produrre ricorso, **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della commissione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possenga i requisiti richiesti.

Art. 8 Tutela della Privacy e RUP

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ida Russo

Art. 9 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola. A lavori ultimati, la graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito web.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ida RUSSO
(Documento informatico firmato
digitalmente Ai sensi del D.Lgs 82/1005
s.m.i. e norme collegate)



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Federico II"
CAPUA

Allegato 1- ISTANZA I PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA INTERNO – TUTOR E ADDETTO ALL'ELABORAZIONE REPORT NELL'AMBITO PROGETTO "Specializziamoci in..." - C.U. 95 CE- CUP J44E22000240002- PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" Programma "Scuola Viva" POR CAMPANIA FSE 2021-2027.

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

e-mail personale _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di selezione per il reclutamento della figura di (barrare l'opzione)

☐ **Progettista;**

☐ **Tutor interno per il modulo " _____ " (Indicare titolo modulo)**

☐ **Addetto all'elaborazione report**

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Allega alla presente:

ALL.2 Scheda di Autovalutazione

Curriculum Vitae Formato Europeo Firmato

Documento Di Riconoscimento In Corso Di Validità

Data

Firma



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Federico II" - Capua

Allegato 2- Scheda di autovalutazione –PROGETTISTA INTERNO

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA INTERNO – TUTOR E ADDETTO ALL'ELABORAZIONE REPORT NELL'AMBITO PROGETTO "Specializziamoci in..." - C.U. 95 CE- CUP J44E22000240002- PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" Programma "Scuola Viva" POR CAMPANIA FSE 2021-2027.

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE		A Cura del Candidato	A Cura Della Commissione
Esperienze pregresse di elaborazione e progettazioni di contenuti esplicativi anche in formato digitale, PON/POR negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di progettazioni d'istituto	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi organizzativi gruppo NIV, commissioni PTOF	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di collaborazione e di staff della presidenza	Punti 2 x ogni incarico		
Anzianità di servizio nell'istituto	Punti 1 x ogni anno		

Data

Firma



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Federico II"
CAPUA

Allegato 2.1- Scheda di autovalutazione – TUTOR INTERNO

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA INTERNO – TUTOR E ADDETTO ALL'ELABORAZIONE REPORT NELL'AMBITO PROGETTO "Specializziamoci in..."

- C.U. 95 CE- CUP J44E22000240002- PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" Programma "Scuola Viva" POR
CAMPANIA FSE 2021-2027.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente
griglia di valutazione:

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE		A Cura del Candidato	A Cura Della Commissione
Esperienze pregresse come Tutor , PON/POR negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di tutoraggio	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di FF.SS negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Esperienza nelle discipline trattate dal modulo	Punti 2 x ogni incarico		
Anzianità di servizio nell'istituto	Punti 1 x ogni anno		

Data

Firma



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Federico II"
CAPUA

Allegato 2.2- Scheda di autovalutazione – ADDETTO ELABORAZIONE REPORT

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA INTERNO – TUTOR E ADDETTO ALL'ELABORAZIONE REPORT NELL'AMBITO PROGETTO "Specializziamoci in..." - C.U. 95 CE- CUP J44E22000240002- PROGRAMMA "SCUOLA VIVA" Programma "Scuola Viva" POR CAMPANIA FSE 2021-2027.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

compila, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.15 della L.16/1/2003 e ss.mm.ii., la seguente griglia di valutazione:

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE		A Cura del Candidato	A Cura Della Commissione
Esperienze pregresse di elaborazione e progettazioni di contenuti esplicativi anche in formato digitale, PON/POR negli ultimi 3 anni	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di progettazioni d'istituto	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi organizzativi gruppo NIV, commissioni PTOF	Punti 2 x ogni incarico		
Incarichi di collaborazione e di staff della presidenza	Punti 2 x ogni incarico		
Anzianità di servizio nell'istituto	Punti 1 x ogni anno		

Data

Firma