



I.S.I.S. "FEDERICO II"

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE

ISTITUTO TECNICO

Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Management dello sport – Turismo – Grafica e Comunicazione – Logistica e Trasporti – Costruzione Ambiente e Territorio

ISTITUTO PROFESSIONALE

Enogastronomia e Ospitalità alberghiera – Servizi per la Sanità e l'Assistenza sociale

LICEO ARTISTICO

Architettura e ambiente

CORSO SERALE PER ADULTI

AFM – SIA – Enogastronomia e Ospitalità alberghiera – Servizi per la Sanità e l'Assistenza sociale

Comunicazione n. 50

Anno scolastico 2025/26

**Ai Docenti
Alle Studentesse e agli Studenti
Alle Famiglie
Al Personale Ata
Al DSGA
All'Albo/Sito Web**

OGGETTO: Regolamento d'istituto

Il Consiglio d'Istituto nella seduta del 11.09. 2025 ha approvato il Regolamento di Istituto, visionabile al sito <https://www.itfederico2.edu.it/> e di cui si riporta l'abstract:

- per gli studenti del corso diurno le lezioni inizieranno alle ore 8.00. Per quanto concerne l'organizzazione oraria sarà prevista la seguente scansione temporale che prevede la riduzione oraria considerato l'elevato numero di alunni pendolari.

I ora	II ora	III ora	IV ora	V ora	VI ora	VII ora
08:00 – 08:55	08:55- 09:50	09:50— 10:50	10:50— 11:50	11:50 - 12:40	12:40- 13:30	13:30 – 14:20

- Per gli studenti del corso serale le lezioni hanno inizio alle ore 16.15 e termineranno alle 20.25 per 3 giorni a settimana e alle 19.35 per 2 giorni a settimana. La durata delle singole lezioni è di 50 minuti.
- In caso di entrata in ritardo rispetto all'orario di inizio delle lezioni, si concedono dieci minuti di tolleranza: il docente ammette lo studente in classe senza giustificazione scritta e registrandone il ritardo breve. Nel caso di frequenti ritardi brevi il Coordinatore informerà la famiglia. Non sono ammessi ritardi successivi ai 10 minuti all'inizio delle lezioni, per cui l'ingresso agli alunni ritardatari è consentito alla seconda ora (ore 8:55) e tali ritardi devono essere giustificati. I genitori possono prendere visione, nell'apposita area riservata del registro elettronico, dei ritardi giornalieri dei propri figli.
- Gli alunni devono assumere all'interno e all'esterno della scuola un atteggiamento improntato al rispetto nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, del personale della scuola e dei compagni.

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Via Nazionale Appia - 81043 Capua (CE) | Tel. 0823622979 | Fax. 0823969417

Pec: ceis044001@istruzione.it | pec: ceis044001@pec.istruzione.it

sito web: www.itfederico2.edu.it | Cod. ministeriale: CEIS044001 | C.F. 93127630619 | Fatt. Elett. IBN109

- Gli alunni devono utilizzare correttamente le strutture, i macchinari, i sussidi didattici e comportarsi in modo tale da non arrecare danni al patrimonio della scuola.
- Gli alunni devono utilizzare un abbigliamento consono all'Istituzione Scolastica.
- È vietato l'uso del cellulare durante le ore di lezione, come da art. 21 del Regolamento di Istituto e **Regolamento per il divieto di utilizzo dei telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici** approvato nella seduta del Collegio dei Docenti del 11-09-2025 e con Delibera n. 152 Consiglio di Istituto del 11-09-2025
- Gli alunni maggiorenni potranno fare richiesta di uscita anticipata personalmente dalle lezioni solo una volta al mese. Di tale uscita verranno informati i genitori tramite annotazione dell'uscita sul registro elettronico. Non è comunque consentito l'uscita anticipata dalle lezioni prima del termine della quinta ora (**12.40**). Non saranno comunque in alcun modo consentite entrate posticipate ed uscite anticipate nella fase terminale dei quadrimestri (mesi di **gennaio** e **maggio**) Si ricorda che, in ogni caso, le uscite anticipate incideranno sulla frequenza.
- È vietato introdurre e consumare cibi e bevande nei laboratori.
- Durante la prima e la seconda ora di lezione gli studenti possono uscire dalle aule solo per accedere ai servizi igienici per particolari esigenze. In tali casi eccezionali, l'alunno/a si rivolgerà al collaboratore presente al piano per avere l'accesso ai servizi igienici (chiusi fino alle ore 10.30.). I docenti avranno cura di registrare le uscite degli alunni utilizzando l'apposito modulo presente in ogni classe.
- È vietato fumare all'interno dell'edificio scolastico e nelle sue pertinenze, come da normativa vigente.
- Gli alunni sono tenuti alla giustificazione delle assenze utilizzando le funzioni del registro elettronico. Non è più obbligatorio il certificato medico per giustificare le assenze continuative per motivi di salute. Tuttavia le assenze non coperte da certificato non rientrano nella deroga prevista dall'art. 16.5 del Regolamento ai fini dell'ammissione allo scrutinio.
- I docenti della prima ora devono validare le assenze presentate dagli alunni, utilizzando le funzioni del registro elettronico.

Capua, 01/10/2025



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Ida Russo

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
agli effetti dell'art. 3, c. 2, D.lgs. n.39/1993)*